



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO

SUBSECRETARÍA PARA ASUNTOS ACADÉMICOS Y PROGRAMÁTICOS

Dra. Beverly Morro Vega | Subsecretaria | morrovb@de.pr.gov

30 de septiembre de 2025

Subsecretaria asociada, subsecretaria de Administración, secretaria asociada de Educación Especial, secretarios auxiliares, directores de divisiones, institutos y oficinas, gerentes y subgerentes, directores de áreas y programas, superintendentes regionales, superintendentes de escuelas, superintendentes auxiliares, facilitadores docentes y directores de escuela

Enlace firmado

Dra. Beverly Morro Vega
Subsecretaria

IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE INDUCCIÓN PARA DIRECTORES DE ESCUELA DE NUEVO INGRESO, SEGÚN LA GUÍA INTEGRAL DE APOYO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO

La Subsecretaría para Asuntos Académicos y Programáticos, en cumplimiento con la Guía Integral de Apoyo Académico y Administrativo y los Estándares para Directores de Escuela, establece la implementación compulsoria del proceso de Inducción para directores de nuevo ingreso en todas las escuelas públicas. Este proceso tiene como objetivo garantizar la integración efectiva, fortalecer el liderazgo y apoyar la gestión escolar desde el inicio de su nombramiento.

El director de escuela es el líder principal y gestor de cambio en su comunidad escolar. Su función impacta directamente la cultura organizacional, el desempeño académico y el cumplimiento de la política pública educativa. Por

ello, la inducción se establece como un proceso estructurado que proporciona orientación, asistencia técnica y desarrollo profesional continuo para asegurar una administración escolar de excelencia.

Componentes esenciales del proceso de inducción para directores de escuela:

1. Presentación de normativas, currículo, reglamentos, plataformas institucionales, procesos administrativos, uso de datos para la toma de decisiones y explicación del proceso de evaluación del desempeño de directores, que incluye los criterios, dimensiones y expectativas de la gestión escolar que se considerarán durante el año escolar.
2. Mentoría y asistencia técnica: asignación de un director experimentado y reuniones periódicas con la oficina regional educativa (ORE) para seguimiento y asistencia técnica en áreas claves de liderazgo y gerencia escolar. La selección de directores mentores se basará en que cuenten con un mínimo de cinco años en funciones directivas, evidencia de logros significativos y aumento en el aprovechamiento académico de sus estudiantes, así como un historial de 100% en las monitorias. La asignación se realizará considerando la organización y el nivel de la escuela, de modo que un director de escuela elemental acompañe a otro director del mismo nivel, garantizando así la pertinencia y efectividad del proceso de inducción. Los mentores deberán participar en reuniones periódicas con los superintendentes auxiliares de la oficina regional educativa (ORE) para:
 - a. dar seguimiento a las necesidades del director de nuevo ingreso;
 - b. documentar el progreso del proceso de inducción;
 - c. brindar asistencia técnica que fortalezca la gestión administrativa y académica.
3. Desarrollo profesional continuo: participación en talleres, seminarios y actividades formativas alineadas a la gestión administrativa, planificación académica y manejo de recursos.
4. Visitas formativas y retroalimentación: observaciones estructuradas y sesiones de retroalimentación enfocadas en la efectividad del liderazgo y en el cumplimiento de la política pública para garantizar una asistencia técnica efectiva.

5. Evaluación final y cierre de proceso: revisión de logros y áreas de fortalecimiento, con el fin de asegurar la continuidad en la mejora de la gestión escolar.

Responsabilidades de la ORE en coordinación con el superintendente regional, superintendente de escuelas Académico, Gerencia Escolar y Cumplimiento y Evaluación:

1. Redactar y presentar el Plan de Inducción Regional para Directores de Escuela de Nuevo Ingreso, alineado a la guía integral y a las metas institucionales, no más tarde del 30 de agosto de cada año escolar.
2. Coordinar la orientación inicial y asegurar la ejecución de la inducción en las escuelas de cada ORE.
3. Dar seguimiento al progreso de los directores, documentando avances en el Portal de Cumplimiento y Seguimiento (PCS).

El cumplimiento de este proceso es compulsorio y constituye una herramienta estratégica para garantizar una administración escolar efectiva, alineada con la visión institucional de ofrecer una educación pública de calidad, equitativa y de impacto. Puede acceder a los documentos a través del siguiente enlace: <https://dedigital.dde.pr/course/view.php?id=229>.

Para más información, los directores deberán comunicarse con el superintendente de escuela Académico y los superintendentes auxiliares de Gerencia Escolar correspondientes a la ORE. También, con la Prof.^a Luz Delia Torres Serrano, gerente de operaciones del Programa de Gerencia Escolar, mediante el correo electrónico torressld@de.pr.gov.

Respaldar a nuestros líderes escolares con asistencia técnica de calidad fortalece su gestión y promueve una dirección educativa clara, efectiva y con visión de futuro.

Anejo

SUPERINTENDENTES DE ESCUELAS ACADÉMICOS, SUPERINTENDENTES AUXILIARES DE GERENCIA ESCOLAR Y SUPERINTENDENTES AUXILIARES DE CUMPLIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS OFICINAS REGIONALES EDUCATIVAS (ORE)

ORE	Puesto	Nombre	Correo electrónico
Arecibo	Superintendentes de escuelas académico	Enrique Cordero Soto	corderose@de.pr.gov
	Superintendentes auxiliares de Gerencia Escolar	María M. Nieves Pagán Minerva Serpa Fernández Mirna L. Fuster Galarza Waldemar López Acevedo	nievespm@de.pr.gov serpafm@de.pr.gov fustergm@de.pr.gov lopezaw@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Joel R. Nieves Cardona Migdalia Muñiz Santiago Roberto A. Crespo Lugo Saúl González Torres Briseida Torres La Torres	nievescjo@de.pr.gov de133819@miescuela.pr crespolr@de.pr.gov gonzalezts@de.pr.gov torreslb@de.pr.gov
Bayamón	Superintendentes de escuelas Académico	Israel Cruz Colón	cruci@de.pr.gov
	Superintendentes auxiliares de Gerencia Escolar	Dr. Francisco Pagán Morales José A. López Agosto Iliana Ramos Cirino Raymond de Jesús Soto Ongay Vilmary L. Báez Concepción	paganmf@de.pr.gov lopezaju@de.pr.gov ramosci@de.pr.gov dejesussr@de.pr.gov
	Superintendentes auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Sonia J. Rodríguez Cabranes Ernesto Toro Rodríguez Adymar Vélez Sánchez Joanne Rosado Alcázar Natalia Echevarría Jiménez	rodriguezcs@de.pr.gov torore@de.pr.gov velezsa@de.pr.gov rosadoaj@de.pr.gov echevarriaj@de.pr.gov

ORE	Puesto	Nombre	Correo electrónico
Caguas	Superintendentes de escuelas académico	Carol Rivera Ruiz	riverarco@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Gerencia Escolar	Sarita Berrios Gómez José Cardona Amaro Vanessa Marrero Santos Jonathan Olmeda Ramos	berniergs@de.pr.gov cardonaaj@de.pr.gov marreross@de.pr.gov olmedarj@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Carlos Cruz Cruz Jessie Medina Santiago Johnnel Navas Candelaria José M Otero Colón Cindy Veguilla Torres	cruzoc@de.pr.gov medinasj@de.pr.gov navasjc@de.pr.gov oteroaj@de.pr.gov veguillatc@de.pr.gov
Humacao	Superintendentes de escuelas académico	Evelyn del Moral Rosario	delmoralre@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Gerencia Escolar	Antonio Martínez Ortíz Esteban J. Santiago Mercado Váledis Martínez Delgado Oneida Ramírez Ibáñez Glenda I. Rodríguez Alicea	martinezoa@de.pr.gov santiagome@de.pr.gov martinezdy@de.pr.gov ramirezio@de.pr.gov rodriguezagi@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Warren Medina Santiago Sol I. Ortiz Bruno Patricia Figueroa Morales Ammé Rodríguez Ríos Manuel Otero Ávila Annette del Moral Rosario	medinasw@de.pr.gov ortizbs@de.pr.gov figueroamp@de.pr.gov rodriguezrame@de.pr.gov oteroam@de.pr.gov delmoralra@de.pr.gov

ORE	Puesto	Nombre	Correo electrónico
Mayagüez	Superintendentes de escuelas académico	Efraín Cardona Nieves	cardonane@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Gerencia Escolar	Damarys Varela Vélez Remie Montalvo González Tatiana Pérez Muñoz Lissette Quintana Quintana Ángel Santana Lugo	varelavd@de.pr.gov montalvogr@de.pr.gov perezmt@de.pr.gov quintanaql@de.pr.gov santanala@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Wanda Arvelo Morales Julio Quiñones Rosado José Pérez Millán Maribell López López Orlando Ortiz Santana	arvelomw@de.pr.gov quinonesrj@de.pr.gov perezmj@de.pr.gov lopezlm@de.pr.gov ortizso@de.pr.gov
Ponce	Superintendentes de escuelas académico	Raúl Colón Irizarry	colonir@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Gerencia Escolar	Eliud Rodríguez Vélez Rogelio Montalvo Figueroa Jesse Pagán Correa Andrés Ausúa Pagán José E. Castro Irizarry Miguel Quintana Rodríguez	rodriguezve@de.pr.gov montalvofr@de.pr.gov pagancje@de.pr.gov ausuapan@de.pr.gov castroij@de.pr.gov quintanarm@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Aixa A. Rosado Rosado Yadira E. Alicea Chetrángolo Marta Jordán Torres Omayra Santiago Santiago Wilmarys Sánchez Torres José Ernesto Torres Gómez José Luis Jiménez Negrón	rosadora@de.pr.gov aliceacy@de.pr.gov jordantd@de.pr.gov santiagoso@de.pr.gov sancheztw@de.pr.gov torresgj@de.pr.gov jimeneznj@de.pr.gov

ORE	Puesto	Nombre	Correo electrónico
San Juan	Superintendentes de escuelas académico	Luis Orengo (Destaque)	orengomla@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Gerencia Escolar	André G. Meléndez Yanira López Ripoll Marta E. Acevedo Aponte Esther Flores Maldonado	melendezcan@de.pr.gov lopezry@de.pr.gov acevedoam@de.pr.gov floresme@de.pr.gov
	Superintendentes Auxiliares de Cumplimiento y Evaluación	Sonia B. Piña Ortiz Sharie J. Rivera Franco Kenia E. Caraballo Rivera Patricia L. Estrella Jaime H. Matos Ortiz	pinaos@de.pr.gov riverafs@de.pr.gov caraballork@de.pr.gov estrelladp@de.pr.gov matosoj@de.pr.gov