



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO

SUBSECRETARÍA PARA ASUNTOS ACADÉMICOS Y PROGRAMÁTICOS

Dra. Beverly Morro Vega | Subsecretaria | morrovb@de.pr.gov

16 de julio de 2026

Subsecretaria asociada, subsecretaria de Administración, secretaria asociada de Educación Especial, secretarios auxiliares, directores de divisiones, institutos y oficinas, gerentes y subgerentes, directores ejecutivos, directores de áreas y programas, superintendentes regionales, superintendentes de escuelas, superintendentes auxiliares, facilitadores docentes, directores de escuela y maestros

Beverly Morro Vega
Dra. Beverly Morro Vega
Subsecretaria

AGENDA SISTÉMICA DE INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2026-2027: «EDUCACIÓN BILINGÜE: DOS IDIOMAS, INFINITAS POSIBILIDADES» PARA LAS ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) reafirma su compromiso con una educación pública de excelencia que prepare a todos los estudiantes para participar exitosamente en una sociedad cada vez más interconectada y global. Como parte de esta visión, reconoce que el desarrollo de competencias comunicativas en español e inglés constituye una herramienta esencial para ampliar las oportunidades académicas, profesionales, culturales y personales de nuestros estudiantes, fortaleciendo a la vez su identidad, su personalidad, su pensamiento crítico y su capacidad para desenvolverse en múltiples contextos.

Por ello, durante el año escolar 2026-2027 se trabajará bajo el **lema «Educación Bilingüe: dos idiomas, infinitas posibilidades»**. Este lema representa el compromiso del DEPR con el fortalecimiento de una educación bilingüe de calidad, fundamentada en prácticas pedagógicas basadas en evidencia y en experiencias de aprendizaje auténticas que promuevan el desarrollo equilibrado de las aptitudes de escuchar, hablar, leer y escribir en ambos idiomas. Asimismo, reafirma que el bilingüismo trasciende el aprendizaje de un segundo idioma, al constituir una herramienta para promover la equidad educativa, el entendimiento intercultural, la innovación, el acceso al conocimiento y la preparación de ciudadanos capaces de responder a las exigencias de la Sociedad de la Información y el Conocimiento.

Por esta razón, la Subsecretaría para Asuntos Académicos y Programáticos (SAAP) comparte con el personal de las oficinas regionales educativas, los directores de escuela, los docentes –y demás personal en las escuelas–, la agenda sistémica de inicio del año escolar 2026-2027. Esta agenda ofrece los temas esenciales que deberán discutirse en cada escuela para facilitar un inicio de año escolar organizado y uniforme, fortalecer las capacidades institucionales y promover el cumplimiento de la visión y misión del DEPR.

Los temas incluidos en esta agenda deberán discutirse en su totalidad; no obstante, el director de escuela podrá incorporar aquellos asuntos particulares que respondan a las necesidades de su comunidad escolar o a las prioridades establecidas por la oficina regional educativa (ORE), siempre dentro del marco normativo vigente. Asimismo, será responsable de adaptar los materiales de apoyo y las actividades propuestas conforme a los niveles, programas y servicios que ofrece su escuela, garantizando su pertinencia y efectividad. El cronograma de trabajo para la divulgación e implementación de la agenda sistémica 2026-2027 es el siguiente:

Fechas	Actividades	Personal responsable
20 de julio	Orientación al personal de la de ORE Arecibo	Dra. Yarilis Santiago Ramos Prof. ^a Brendaliz Ferrer García Prof. Félix González Crespo Prof. ^a Rita M. Fontáñez Torres Dra. Deborah Matos Caraballo

Fechas	Actividades	Personal responsable
	Orientación al personal de la de ORE Bayamón	Prof.ª María A. Mulero Pastrana Prof.ª Denise Barreto Román Dra. Annia Calcaño Nieves Prof.ª Jeanelly M. Fernández Quintana Prof.ª Maribell de Jesús Álvarez
	Orientación al personal de la de ORE San Juan	Dra. Lydiana López Díaz Prof.ª Glisel Figueroa Colón Dra. Wanda I. Rivera Rivas Prof.ª Luz D. Torres Serrano Dra. Brenda L. Irizarry Torres
21 de julio	Orientación al personal de la de ORE Caguas	Prof.ª Dina E. Romero Arias Prof. Luis A. Carrión Calderón Prof.ª Indhira Castro Rivera Prof.ª Jeannine Ortiz Morales Dra. Zoraida I. Alonso Nevarez
	Orientación al personal de la de ORE Humacao	Dr. Jorge L. Acosta Irizarry Dra. Ivette Calderón Calo Dr. Víctor L. Nieves Flores Prof.ª Yanira Santa Montes Prof.ª Annette Solis Alarcón
22 de julio	Orientación al personal de la de ORE Mayagüez	Prof.ª Marta Laboy Rojas Prof.ª Norman Candelario Serrano Dr. Víctor M. Cintrón Díaz Prof.ª Yolanda Crespo López Dr. Héctor M. Reillo Cotto
	Orientación al personal de la de ORE Ponce	Prof.ª Tania Morales Morales Prof.ª Andrea P. Irizarry Rodríguez Dra. Patricia Nieves Sánchez Prof.ª Michelle Tirado Escobar Dr. Miguel A. Dávila Pérez
23 de julio	Publicación de documentos de apoyo para la agenda sistémica. Disponibles en: https://dedigital.dde.pr/course/view.php?id=215	SAAP
29 de julio	Orientación a directores escolares.	ORE

Confiamos en que este nuevo año escolar represente una oportunidad para continuar fortaleciendo una cultura educativa por medio de la cual el dominio de dos idiomas amplíe los horizontes de aprendizaje, fomente el respeto por la diversidad lingüística y cultural, y abra infinitas posibilidades para el desarrollo integral y el éxito futuro de nuestros estudiantes.

¡Deseamos que el año escolar 2026-2027 sea uno lleno de grandes logros y nuevas oportunidades para toda la comunidad escolar!

Anejos





AGENDA SISTÉMICA 2026-2027
ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
3 de agosto	A. M. (todo el personal escolar)
	1. Saludo y bienvenida
	2. Mensaje del secretario, Lcdo. Eliezer Ramos Parés,
	3. Ética, Confidencialidad y Responsabilidad Profesional en el Ámbito Escolar: consideraciones bajo FERPA, HIPAA e IDEA
	4. Programa de Educación Bilingüe
	a. Carta Circular 001-2026-2027
	b. Guía para la Organización y Funcionamiento del Programa de Educación Bilingüe
	5. Programa de Aprendices del Español como Segundo Idioma e Inmigrantes (AEI):
	a. Carta Circular 004-2026-2027
	b. Manual Integral de Procedimientos para el Programa AEI
	6. Manual complementario de protocolo para la atención de estudiantes del Programa de Educación Especial en situaciones de crisis escolares
	7. Integración entre los maestros de Educación Especial y los maestros de educación regular
	8. Planificación y Rendimiento
	a. Calendario Escolar y otros
	b. Informe de asistencia
	c. Certificación de la matrícula oficial (MI)
	P. M. (todo el personal escolar)
	9. Programa de Educación Especial

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
3 de agosto	a. Servicios del Programa de Educación Especial y Derechos de los padres (Tareas 18: reuniones de orientación a la comunidad escolar)
	10. La lectoescritura como prioridad: continuidad del proyecto DE Leer durante el año escolar 2026-2027
	a. Cuentos de Programa de Educación Temprana
	1) <i>El viaje de Guakía por Puerto Rico</i> (kínder)
	2) <i>El viaje de Guarikén por el mundo, una aventura fotográfica</i> (primer grado)
	3) <i>La travesía de Bagua por las aguas de América</i> (segundo grado)
	4) <i>Maga y Guaitiao conocen nuevas culturas</i> (tercero grado)
	11. Aclaración sobre el procedimiento de sustitución de maestros en las escuelas primarias y secundarias
	12. Notificación de alerta temprana: seguimiento a las ausencias injustificadas de los estudiantes para el año escolar 2026-2027
	13. Días de desarrollo profesional en las escuelas asignados por oficina regional educativa
	14. Asuntos administrativos
	a. Presentación del Diseño de Excelencia Escolar: prioridades académicas
	1) Datos de aprovechamiento académico: análisis de resultados de notas, pruebas de lectura, entre otros.
	2) Prioridades académicas, estrategias y actividades para promover el crecimiento académico de los estudiantes
	b. Organización Escolar
	1) Programa de trabajo de los maestros
	2) Programa de clases de los estudiantes
	3) Organización alterna o contingencia
	4) Proyectos de infraestructura (impacto en la OE de contingencia)

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
4 de agosto	7:30 a 9:30 a. m. o 8:00 a 10:00 a. m., según el horario de la escuela (todo el personal) 1. Saludos y bienvenida 2. Nuevos recursos para docentes: a. Manual para maestros: integración del enfoque STEM en todas las materias. b. CANVA para todos los docentes: fortaleciendo las competencias digitales profesionales c. Manual de Procedimientos para la Autorización de Viajes para los Estudiantes y los Empleados del Departamento de Educación de Puerto Rico 2026 d. Manual de Procedimientos: Clubes UNESCO Escolares para la promoción de la paz, la inclusión, la sostenibilidad y la ciudadanía global. e. Guías «Fortalece las competencias esenciales en MED: alineación de unidades» para: Español, Inglés, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Bellas Artes, Educación Física, Salud Escolar y Educación Temprana f. Guías mensuales: «Explora el año escolar con MED: días de celebración y conmemoración» g. Guía de interpretación de resultados de la Prueba de Lectura (Grados: 1º a 3º) 3. Autoridad Escolar de Alimentos a. Plan de Política Local de Bienestar -Anual 1) CC 01-2022-2023- Política pública sobre la implementación de la política local de bienestar según requerimiento federal

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	2) CC 04-2019-2020- Estándares nutricionales que regirán la venta de alimentos en las escuelas públicas y privadas e instituciones sin fines de lucro que participan de los programas de desayuno, almuerzo y merienda escolar b. Actividades Especiales 1) CC 23-2022-2023- Política pública sobre el procedimiento para solicitar servicios de alimentos de los programas de desayuno y almuerzo escolar para niños que participan de actividades educativas fuera de las escuelas en días laborables. c. Dietas especiales 1) CC 003-2026-2027- Política pública sobre dietas modificadas para niños y jóvenes con necesidades especiales d. Derechos Civiles e. Horarios de desayuno y almuerzo 4. CC-036-2021-2022 Política Pública sobre Asistencia y Puntualidad de los empleados docentes, docentes administrativos y no docentes del Departamento de Educación de Puerto Rico. 9:30 a. m. o 10:00 a. m. en adelante, según el horario de la escuela (todo el personal) Preparación y acondicionamiento de los salones o áreas de trabajo por parte de la comunidad escolar.

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
5 de agosto	CASA ABIERTA PARA LAS FAMILIAS (ver Anejo 3) a. El modelo de agenda en el anejo 3 constituye una guía para apoyar la organización de la Casa Abierta 2026–2027. Cada escuela podrá realizar los ajustes que estime pertinentes de acuerdo con sus necesidades, procurando atender los componentes esenciales de la actividad.
6 de agosto	COMIENZAN LAS CLASES PARA TODOS LOS ESTUDIANTES a. Horario de salón hogar 1) Implementación de actividad didáctica: «Salud emocional en acción». Utiliza los recursos disponibles en: https://de.pr.gov/academico/salud-emocional-en-accion/
28 de agosto	• Fecha para fijar la matrícula (M-1)



AGENDA SISTÉMICA 2026-2027

ESCUELAS MONTESSORI PRIMARIAS Y SECUNDARIAS

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	A. M. (toda la comunidad escolar)
	1. Reunión de comunidad a. Bienvenida y reunión de comunidad, integración del credo de la escuela y promoción de cultura de paz. 2. Mensaje del secretario: Lcdo. Eliezer Ramos Parés 3. Ética, Confidencialidad y Responsabilidad Profesional en el Ámbito Escolar: consideraciones bajo FERPA, HIPAA e IDEA 5. Programa de Educación Bilingüe a. Carta Circular 001-2026-2027 b. Guía para la Organización y Funcionamiento del Programa de Educación Bilingüe
3 de agosto	6. Programa de Aprendices del Español como Segundo Idioma e Inmigrantes (AEI): a. Carta Circular 004-2026-2027 b. Manual Integral de Procedimientos para el Programa AEI 7. Manual complementario de protocolo para la atención de estudiantes del Programa de Educación Especial en situaciones de crisis escolares 8. Integración entre los maestros de Educación Especial y los maestros de educación regular 9. Planificación y Rendimiento a. Calendario Escolar y otros b. Informe de asistencia

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	c. Certificación de la matrícula oficial (M1)
	P. M. (todo el personal escolar)
	10. Programa de Educación Especial
	a. Servicios del Programa de Educación Especial y Derechos de los padres (Tareas 18 y 16 del Caso Rosa Lydia Vélez)
	11. La lectoescritura como prioridad: continuidad del proyecto DE Leer durante el año escolar 2026-2027
	a. Cuentos de Programa de Educación Temprana
	1) <i>El viaje de Guakía por Puerto Rico</i> (kínder)
	2) <i>El viaje de Guarikén por el mundo, una aventura fotográfica</i> (primer grado)
	3) <i>La travesía de Bagua por las aguas de América</i> (segundo grado)
	4) <i>Maga y Guaitiao conocen nuevas culturas</i> (Tercero grado)
3 de agosto	12. Aclaración sobre el procedimiento de sustitución de maestros en las escuelas primarias y secundarias
	13. Notificación de alerta temprana: seguimiento a las ausencias injustificadas de los estudiantes para el año escolar 2026-2027
	14. Días de desarrollo profesional en las escuelas públicas Montessori
	15. Asuntos administrativos
	a. Estándares de contenido y expectativas del grado: herramienta de alineación curricular para los maestros y guías Montessori
	b. Manual de principios normas y procedimientos de las escuelas públicas Montessori
	c. Presentación del Diseño de Excelencia Escolar: prioridades académicas

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	1) Datos de aprovechamiento académico: informes de progreso, análisis de resultados de notas, pruebas de lectura, entre otros. 2) Prioridades académicas, estrategias y actividades para promover el crecimiento académico de los estudiantes d. Organización Escolar 1) Programa de trabajo de los maestros /guías 2) Programa de clases de los estudiantes 3) Organización alterna o contingencia 4) Proyectos de infraestructura (impacto en la OE de contingencia) 16. Reuniones por círculos a. Presentación de videos de ambientes preparados b. Planificación de las primeras seis semanas, temas de ciclo y vivenciales en secundaria 17. Preparación de ambientes
4 de agosto	7:30 a 9:30 a. m. o 8:00 a 10:00 a. m., según el horario de la escuela (toda la comunidad escolar) 1. Construcción de comunidad 2. Nuevos recursos para docentes: a. Manual para maestros: integración del enfoque STEM en todas las materias b. CANVA para todos los docentes: fortaleciendo las competencias digitales profesionales c. Manual de Procedimientos para la Autorización de Viajes para los Estudiantes y los Empleados del Departamento de Educación de Puerto Rico 2026 d. Manual de Procedimientos: Clubes UNESCO Escolares para la promoción de la paz, la inclusión, la sostenibilidad y la ciudadanía global. e. Guías «Fortalece las competencias esenciales en MED: alineación de unidades» para: Español, Inglés,

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Bellas Artes, Educación Física, Salud Escolar y Educación Temprana f. Guías mensuales: «Explora el año escolar con MED: días de celebración y conmemoración» g. Guía de interpretación de resultados de la Prueba de Lectura (Grados: 1º a 3º) 3. Autoridad Escolar de Alimentos a. Plan de Política Local de Bienestar –Anual
4 de agosto	1) CC 01-2022-2023- Política pública sobre la implementación de la política local de bienestar según requerimiento federal 2) CC 04-2019-2020- Estándares nutricionales que regirán la venta de alimentos en las escuelas públicas y privadas e instituciones sin fines de lucro que participan de los programas de desayuno, almuerzo y merienda escolar b. Actividades Especiales 1) CC 23-2022-2023- Política pública sobre el procedimiento para solicitar servicios de alimentos de los programas de desayuno y almuerzo escolar para niños que participan de actividades educativas fuera de las escuelas en días laborables. c. Dietas especiales 1) CC 003-2026-2027- Política pública sobre dietas modificadas para niños y jóvenes con necesidades especiales d. Derechos Civiles e. Horarios de desayuno y almuerzo 4. CC-036-2021-2022 Enmiendas a la carta circular 024-2021-2022: Política Pública sobre Asistencia y Puntualidad de los empleados docentes, docentes administrativos y no docentes del Departamento de Educación de Puerto Rico.

FECHAS	TEMAS PARA DISCUTIR
	9:30 a. m. o 10:00 a. m. en adelante, según el horario de la escuela (toda la comunidad escolar) 5. Preparación de ambientes y áreas de trabajo 2. Preparativos para la Casa Abierta
5 de agosto	CASA ABIERTA PARA LAS FAMILIAS (ver Anejo 4) a. El modelo de agenda en el anejo 4 constituye una guía para apoyar la organización de la Casa Abierta 2026–2027. Cada escuela podrá realizar los ajustes que estime pertinentes de acuerdo con sus necesidades, procurando atender los componentes esenciales de la actividad.
6 de agosto	COMIENZAN LAS CLASES PARA LOS ESTUDIANTES – ENTRADAS PAULTINAS a. Horario de cada comunidad (Salón Hogar) 1) Implementación de actividad didáctica: «Salud emocional en acción». Utiliza los recursos disponibles en: https://de.pr.gov/academico/salud-emocional-en-accion/
28 de agosto	Fecha para fijar la matrícula (M-1)

CASA ABIERTA PARA LAS FAMILIAS

Fecha: miércoles, 5 de agosto de 2026

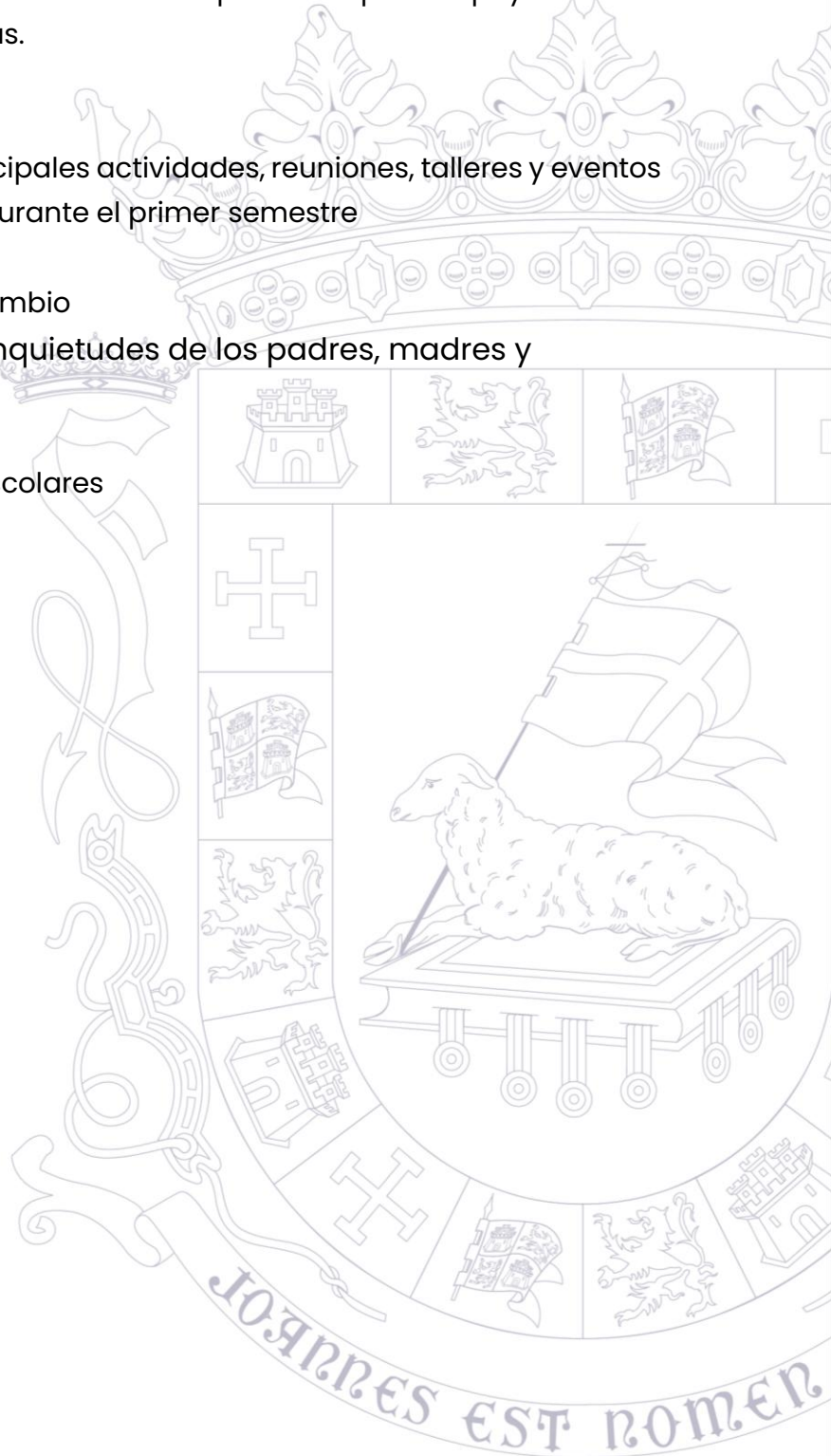
Lugar: _____

Hora: _____

Agenda para la asamblea en escuelas primarias y secundarias

1. Registro de asistencia
 - a. Entrega de materiales informativos (de aplicar).
2. Bienvenida
 - a. Mensaje del director
 - b. Presentación de la comunidad escolar: personal docente, administrativo y de apoyo
3. Discusión breve sobre metas y expectativas para el año escolar 2026-2027
4. Temas para discutir (Los puntos h, i, j son obligatorios.)
 - a. Horario escolar
 - b. Normas y expectativas
 - c. Protocolos de seguridad y emergencias
 - d. Procedimientos para la entrada y salida de los estudiantes
 - e. Asistencia, puntualidad y justificación de ausencias
 - f. Uniforme, materiales escolares y otros asuntos administrativos
 - g. Canales de comunicación entre la escuela y el hogar
 - h. Servicios de desayuno, almuerzo y dietas especiales en el comedor escolar
 - i. Derechos de los padres y servicios del Programa de Educación Especial (Tarea 16: orientaciones ofrecidas a la comunidad en general)
 - j. Programa de Aprendices del Español como Segundo Idioma e Inmigrantes: identificación de estudiantes y servicios educativos
5. Recursos y oportunidades para las familias
 - a. Portal de Padres (en SIE)
 - b. Programa de Voluntariado Escolar.

- c. Comité de Familias.
 - d. Programas, servicios y recursos disponibles para apoyar a los estudiantes y sus familias.
6. Calendario de actividades
- a. Presentación de las principales actividades, reuniones, talleres y eventos dirigidos a las familias durante el primer semestre
7. Espacio para preguntas e intercambio
- a. Atención de dudas e inquietudes de los padres, madres y encargados.
8. Recorrido por las instalaciones escolares
9. Otros asuntos importantes



**CASA ABIERTA PARA LAS FAMILIAS
DE ESCUELAS PÚBLICAS MONTESSORI**

Fecha: miércoles, 5 de agosto de 2026

Lugar: _____

Hora: _____

Agenda para la asamblea en escuelas primarias y secundarias

1. Reunión de comunidad
 - a. Registro de asistencia.
 - b. Entrega de materiales informativos (de aplicar).
2. Bienvenida
 - a. Mensaje del director
 - b. Presentación del personal docente, administrativo y de apoyo
3. Discusión breve sobre metas y expectativas para el año escolar 2026-2027
4. Temas para discutir (Los puntos h, i, j son obligatorios.)
 - a. Horario escolar
 - b. Acuerdo y expectativas: cultura de paz y disciplina con dignidad
 - c. Protocolos de seguridad y emergencias
 - d. Procedimientos para la entrada y salida de los estudiantes
 - e. Asistencia, puntualidad y justificación de ausencias
 - f. Uniforme, materiales escolares y otros asuntos administrativos
 - g. Canales de comunicación entre la escuela y el hogar
 - h. Servicios de desayuno, almuerzo y dietas especiales en el comedor escolar
 - i. Derechos de los padres y servicios del Programa de Educación Especial (Tarea 16: orientaciones ofrecidas a la comunidad en general)
 - j. Programa de Aprendices del Español como Segundo Idioma e Inmigrantes: identificación de estudiantes y servicios educativos
5. Recursos y oportunidades para las familias
 - a. Portal de Padres (en SIE)
 - b. Programa de Voluntariado Escolar
 - c. Comité de Familias

- d. Programas, servicios y recursos disponibles para apoyar a los estudiantes y sus familias (Transformación escolar)
- 6. Calendario de actividades
 - a. Presentación de las principales actividades, reuniones, talleres y eventos dirigidos a las familias durante el primer semestre
- 7. Espacio para preguntas e intercambio
 - a. Atención de dudas e inquietudes de los padres, madres y encargados.
- 8. Visita a los ambientes y recorrido por las instalaciones escolares
- 9. Otros asuntos importantes

