



Guía- Generar Nuevo Informe De Evaluaciones

En esta guía aprenderá a generar Informes de Evaluaciones para estudiantes con matrícula activa o inactiva en el sistema.

1. Acceda a la plataforma con su nombre de usuario y contraseña.

The image shows the 'Inicio de sesión del administrador' (Administrator Login) page of the PowerSchool SIS. It features a teal header with the 'PowerSchool SIS' logo. Below the header, there is a section for language selection with a dropdown menu set to 'Español'. There are two input fields for 'Nombre de usuario' (Username) and 'Contraseña' (Password). A green 'Iniciar sesión' (Login) button is located at the bottom right of the login area.

2. En el menú de la izquierda bajo **Informes** seleccione **Informes de Evaluaciones**.

The image shows the main dashboard of the PowerSchool SIS. On the left, there is a sidebar menu with two main sections: 'Funciones' (Functions) and 'Informes' (Reports). Under 'Informes', the 'Informe de Evaluaciones' (Evaluation Report) option is highlighted with a purple arrow. The main content area is titled 'Página de inicio' (Home page) and includes a search bar, a grid of buttons for various reports, and a section for 'Selección de estudiantes actuales (0)' (Selection of current students (0)).



3. Se refleja página **Informe de Evaluaciones**. Puede seleccionar las opciones que correspondan al Informe de Evaluaciones que desea generar. Luego Oprima **Generar Informe**.

REGIÓN:	Seleccione una región
INCLUIR ESCUELAS CERRADAS:	☐
ESCUELA:	Seleccione una escuela
AÑO ESCOLAR:	2026
GRADOS:	Todos los grados
BUSCAR ESTUDIANTE:	Nombre o número de estudiante
ESTUDIANTES:	
PERIODO DE EVALUACIONES:	Final
IMPRIMIR EN INGLÉS:	☐
Generar Informe	





Campos que debe poblar para generar Informe de Evaluaciones.

Importante: Las escuelas tienen algunos campos pre poblados.

1. Seleccione la región correspondiente.

REGIÓN:	Seleccione una región ▼
---------	-------------------------

2. Active el indicador **Incluir Escuelas Cerradas** si desea realizar búsquedas en escuelas cerradas.

INCLUIR ESCUELAS CERRADAS:	☐
----------------------------	--------------------------

3. Seleccione la escuela.

ESCUELA:	Seleccione una escuela ▼
----------	--------------------------

4. Seleccione el año escolar de graduación del estudiante o el año donde cursó estudios en la escuela. Puede seleccionar Informe de Evaluaciones desde el año escolar **2008 (Sujeto a datos ingresados en SIE)**.

2026 ▼
Año Escolar
2026
2025
2024
2023



5. Puede seleccionar el grado que cursaba el estudiante en el año indicado o puede seleccionar **Todos los Grados**.

Importante: Solo se reflejarán los grados que tengan evaluaciones registradas.

GRADOS:	Todos los grados Grado 9 Grado 10 Grado 11 Grado 12
---------	--

6. Utilizando el campo **Buscar Estudiante** puede buscar el estudiante por nombre o número de estudiante.

BUSCAR ESTUDIANTE:	Nombre o número de estudiante
--------------------	--

7. En el campo **Estudiantes** se muestra la lista de estudiantes ajustada a la selección de grado. Puede utilizar esta opción para seleccionar uno o varios estudiantes.

ESTUDIANTES:	Abc Ac Ac Ad Ad Ad Ad Ala Alha...
--------------	--



8. En el campo **Periodo De Evaluaciones** puede seleccionar por periodos de las 10, 20, 30, 40 semanas y Nota Final.

PERIODO DE EVALUACIONES:	10 semanas ▼
--------------------------	--------------

9. Active indicador **Imprimir En inglés** para generar el Informe de Evaluaciones en idioma inglés.

IMPRIMIR EN INGLÉS:	☐
---------------------	--------------------------

10. Oprima el botón Generar Informe.

<button>Generar Informe</button>

Nota: Tomar en consideración al generar Informe de Evaluaciones para un nivel de grado completo o para toda la Escuela puede tardar varios minutos.



El Modelo del Informe de Evaluaciones posee las siguientes áreas;

1. Evaluaciones por semanas y Nota Final.
2. Total de Ausencias por Curso en la columna Ausencias. En la parte inferior izquierda se encuentra el Total de Días Ausentes de forma global.
3. Posee Leyenda de Calificaciones e indica la fecha cuando se generó el Informe de Evaluaciones.
4. Muestra área de Comentarios, Horas de Salud Emocional del año en curso y espacio para firmas.



ESCUELA PÚBLICA ALIANZA LEAP STEM+E ACADEMY OF SAN JUAN - 7845
Departamento de Educación de Puerto Rico

AVE 65 INFANTERIA, ESQ AVE MONTE CARLO BO SABANA LLANA SUR SAN JUAN 00929 SAN JUAN 00929
Tel: 787-856-6515

ESTUDIANTE

Victoria

NÚMERO DE ESTUDIANTE

GRADO

Curso	Maestro	10	20	30	40	Final	Ausencias
Español 7		88					2
Química Preparatoria		100					1
Pre-Algebra		86					4
Inglés 7		100					2

Total de Días Ausente: 1 días

Leyenda de Calificaciones
A (90-100) - Excelente
B (80-89) - Bueno
C (70-79) - Regular
D (60-69) - Deficiente
F (0-59) - Fracasado

Comentarios

Horas Salud Emocional
Primer Semestre: 0 horas
Segundo Semestre: 0 horas

Firma Director(a)


Lcdo. Eliezer Ramos Páres
Secretario
Departamento de Educación

Informe para: 10 semanas

Generado el: 9 de octubre de 2025, 13:07