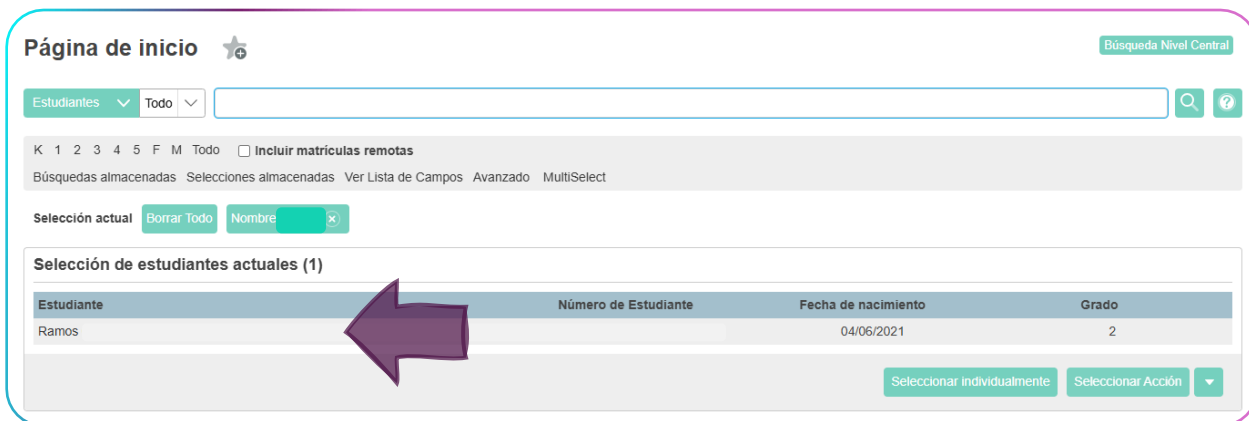


AÑADIR, EDITAR O EXCLUIR NOTAS EN TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS

Use esta guía para añadir, editar o excluir notas en transcripción de créditos del estudiante.

I. Añadir nota en Transcripción

- Desde la **Página de Inicio**, busque y seleccione el estudiante para el cual trabajara los cambios en la transcripción de créditos.



Página de inicio 

Búsqueda Nivel Central

Estudiantes  Todo 

K 1 2 3 4 5 F M Todo ☐ Incluir matriculas remotas

Búsquedas almacenadas Selecciones almacenadas Ver Lista de Campos Avanzado MultiSelect

Selección actual  

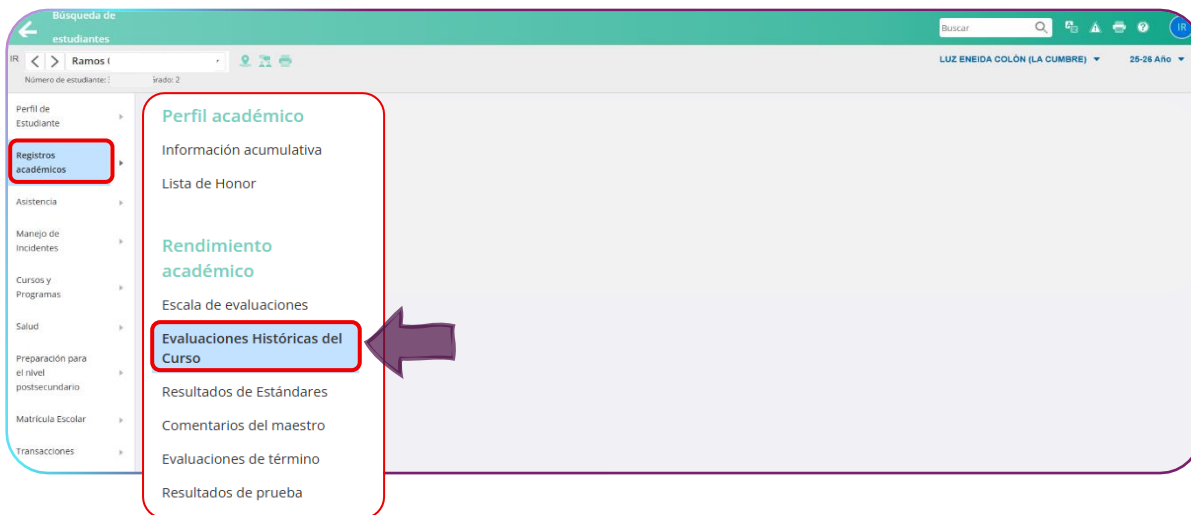
Selección de estudiantes actuales (1)

Estudiante	Número de Estudiante	Fecha de nacimiento	Grado
Ramos		04/06/2021	2



- Una vez seleccionado el estudiante en el menú de la izquierda oprima **Registros Académicos**, en el menú emergente bajo **Rendimiento Académico** seleccione **Evaluaciones Históricas del Curso**.



Búsqueda de estudiantes

IR < > Ramos (1) Grado: 2

Número de estudiante: LUZ ENEIDA COLÓN (LA CUMBRE) 25-26 Año

Perfil de Estudiante

Registros académicos

Asistencia

Manejo de Incidentes

Cursos y Programas

Salud

Preparación para el nivel postsecundario

Matrícula Escolar

Transacciones

Perfil académico

Información acumulativa

Lista de Honor

Rendimiento académico

Escala de evaluaciones

Evaluaciones Históricas del Curso

Resultados de Estándares

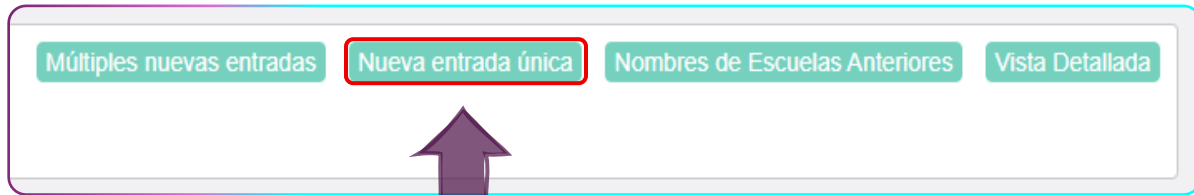
Comentarios del maestro

Evaluaciones de término

Resultados de prueba



- En la página **Evaluaciones Históricas del Curso** seleccione la opción **Nueva Entrada Única**.



Si desea añadir evaluaciones finales para varios cursos debe utilizar el enlace **Múltiples nuevas entradas**.

- En la página **Nueva Evaluación Almacenada** se refleja la plantilla para ingresar los datos;

Evaluaciones Históricas del Curso

Nueva Evaluación Almacenada

Nombre de la escuela: LUZ ENHIDA COLÓN (LA CUMBRE)

Año escolar: Para el año escolar 1998-1999, ingrese 1998.

Código de almacenamiento: A0

Códigos:
 1. A0 - Año Completo
 2. S1 - Semestre 1
 3. S2 - Semestre 2
 4. V0 - Verano
 5. E0 - Exámenes de ubicación

Grado histórico:

Debe proporcionar O (a) el número de curso y sección de una sección existente, O (b) el nombre del curso si se trata de datos históricos para los cuales no existe ningún registro de sección. Si proporciona un curso y sección, esta evaluación se asociará con la matrícula del estudiante en esa sección y se imprimirá en las boletas de evaluaciones. Si solo proporciona el nombre del curso, la evaluación se imprimirá en los expedientes académicos pero no en las boletas de evaluaciones ya que no está asociada con una matrícula de sección real.

Número de curso - Número de sección: -

(b) Nombre del Curso:

Nombre del maestro:

Evaluación:

Puntos de GPA:

Valor añadido:

Porcentaje:

Ciudadanía:

Horas de crédito ganadas:

Horas de crédito potenciales:

Tipo de crédito:

Cálculo de GPA: ☒ Incluir ☐ Excluir

Cálculo de Rango de Clase: ☒ Incluir ☐ Excluir

Cálculo de la Lista de Honor: ☒ Incluir ☐ Excluir

Cálculo de Graduación: ☒ Incluir ☐ Excluir

Mostrar en la Transcripción: ☒ Sí ☐ No

Sumar

A.

The screenshot shows a form with the following fields and annotations:

- Nombre de la escuela:** A dropdown menu showing "LUZ ENEIDA COLÓN (LA CUMBRE)". A red arrow points to this field with the note: "Campo pre poblado, puede actualizarlo si es necesario".
- Año escolar:** A text input field with a red border and a warning icon. A red arrow points to it with the note: "por ejemplo, si el año es 2022-2023 ingrese 2022." Below the field, a small text says: "Para el año escolar 1998-1999, ingrese 1998."
- Código de almacenamiento:** A dropdown menu showing "A0". A red arrow points to it with the note: "Seleccione el Código de Almacenamiento".
- Grado histórico:** A dropdown menu with a warning icon. A red arrow points to it with the note: "Ingrese el grado que corresponde a la nota".

Below the form, a small text reads: "Debe proporcionar O (a) el número de curso y sección de una sección existente, O (b) el nombre del curso si se trata de datos históricos para los cuales no existe ningún registro de matrícula del estudiante en esa sección y se imprimirá en las boletas de evaluaciones. Si solo proporciona el nombre del curso, la evaluación se imprimirá en los expedientes académicos pero no en las boletas de evaluaciones ya que no está asociada con una matrícula de sección real".

- **Nombre de la escuela:** se encuentra pre poblado, pero puede actualizarlo con el nombre de la escuela donde el estudiante tomo el curso.
- **Año escolar:** por ejemplo, si el año es 2022-2023 ingrese 2022.
- **Código de almacenamiento:** Ingrese **A0** para un curso de un año completo, **S1** para un curso que se ofreció en el primer semestre, **S2** para un curso que se ofreció en el segundo semestre, **V0** para un curso que se ofreció en verano y **E0** para exámenes de ubicación.
- **Grado histórico:** indique el grado donde el estudiante tomo el curso.

B.

Importante:

Debe proporcionar el nombre del curso si se trata de datos históricos para los cuales no existe ningún registro de sección, si solo proporciona el nombre del curso, la evaluación se imprimirá en los expedientes académicos.

Cuidado:

Si ingresa el número de curso y sección de una sección existente en el año vigente, esta evaluación se asociará con la matrícula del estudiante en esa sección y se imprimirá en las boletas de evaluaciones.

Número de curso - Número de sección	-	Numero de curso: debe ingresar el Código de curso sin espacios ni guion, ej. ESPA1321231. No ingrese el número de sección para evaluaciones.
(b) Nombre del Curso		Nombre de Curso: Se poblará automáticamente al oprimir Someter.
Nombre del maestro		Nombre del maestro: sí tiene el dato del maestro puede colocarlo
Evaluación		Evaluación: Ingrese la nota
Puntos de GPA		Puntos de GPA: debe ingresar solo los valores 0, 1, 2, 3 y 4 donde 0=F, 1=D, 2=C, 3=B y 4=A.
Valor añadido		
Porcentaje		Porcentaje: Ingrese el porciento obtenido
Ciudadanía		
Horas de crédito		Horas de crédito ganadas: ingresar el valor de crédito del curso si fue aprobado
Horas de crédito potenciales		Horas de crédito potenciales: ingresar el valor de crédito del curso.
Tipo de crédito		Tipo de crédito: se poblará automáticamente al oprimir Someter.

- **Numero de curso:** debe ingresar el Código de curso sin espacios ni guion, ej. ESPA1321231. **No ingrese el número de sección para evaluaciones.**
- **Nombre de Curso:** Se poblará automáticamente al oprimir **Someter**.
- **Nombre del maestro:** si tiene el dato del maestro puede colocarlo
- **Evaluación:** ingrese la nota (letra)
- **Puntos de GPA:** debe ingresar solo los valores 0, 1, 2, 3 y 4 donde 0=F, 1=D, 2=C, 3=B y 4=A.
- **Porcentaje:** ingrese el porciento obtenido
- **Ciudadanía:** el campo se queda en blanco
- **Horas de crédito ganadas:** ingresar el valor de crédito del curso si fue aprobado
- **Horas de crédito potenciales:** ingresar el valor de crédito del curso.
- **Tipo de crédito:** se poblará automáticamente al oprimir **Someter**.

C.

Para los campos **Cálculo de Rango de Clases**, **Calculo de la lista de Honor**, **Calculo de Graduación** por defecto están marcados como **Incluir**. El campo **Mostrar en Transcripción** esta por defecto marcado como **SI**. Oprima **Someter**.

Cálculo de GPA

Cálculo de Rango de Clase

Cálculo de la Lista de Honor

Cálculo de Graduación

Mostrar en la Transcripción

☒ Incluir ☐ Excluir

☒ Incluir ☐ Excluir

☒ Incluir ☐ Excluir

☒ Incluir ☐ Excluir

☒ SI ☐ No

Los campos **Calculo de Rango de Clases**, **Calculo de la lista de Honor** y **Calculo de Graduación** debe por defecto están marcados como Incluir.

El campo **Mostrar en Transcripción** esta por defecto marcado como **SI**

Oprima **Someter**.

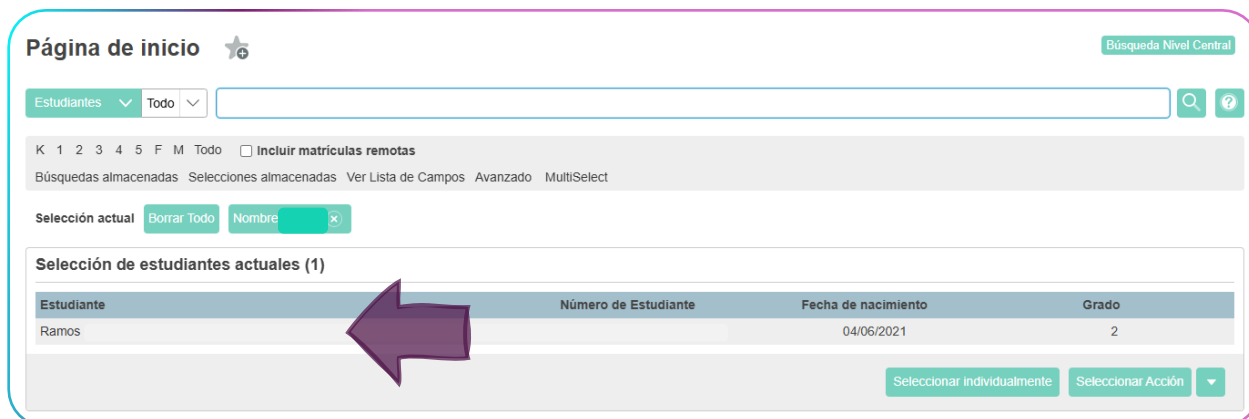
Someter

Se refleja la evaluación histórica ingresada.

Evaluaciones Históricas del Curso					
Múltiples nuevas entradas Nueva entrada única Nombres de Escuelas Anteriores Vista Detallada					
Año/Término	Nivel de suelo	Número de curso	Curso	Crédito Ganado	A0
25-26 AÑO	1	ESPA1111207	Adq. Lengua 1	2.00	A

II. Editar nota en Transcripción

- Desde la **Página de Inicio**, busque y seleccione el estudiante para el cual trabajara los cambios en la transcripción de créditos.



Página de inicio 

Búsqueda Nivel Central

Estudiantes  Todo 

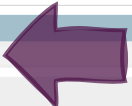
K 1 2 3 4 5 F M Todo ☐ Incluir matriculas remotas

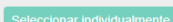
Búsquedas almacenadas Selecciones almacenadas Ver Lista de Campos Avanzado MultiSelect

Selección actual  

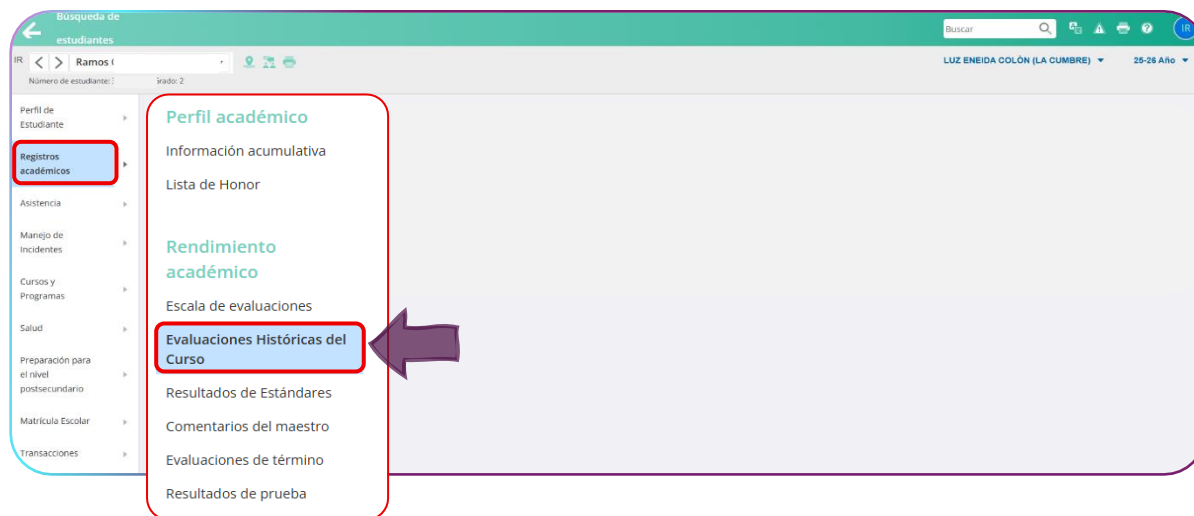
Selección de estudiantes actuales (1)

Estudiante	Número de Estudiante	Fecha de nacimiento	Grado
Ramos		04/06/2021	2



- Una vez seleccionado el estudiante en el menú de la izquierda haga clic en **Registros Académicos**, en el menú emergente bajo **Rendimiento Académico** seleccione **Evaluaciones Históricas del Curso**.



Búsqueda de estudiantes

Buscar 

IR   Ramos (1)

Número de estudiante: Grado: 2

Perfil de Estudiante

Registros académicos

Asistencia

Manejo de Incidentes

Cursos y Programas

Salud

Preparación para el nivel postsecundario

Matrícula Escolar

Transacciones

Perfil académico

Información acumulativa

Lista de Honor

Rendimiento académico

Escala de evaluaciones

Evaluaciones Históricas del Curso

Resultados de Estándares

Comentarios del maestro

Evaluaciones de término

Resultados de prueba



LUZ ENEIDA COLÓN (LA CUMBRE) 25-26 Año

- En la página **Evaluaciones Históricas del Curso**, haga clic en **Vista Detallada**.

Evaluaciones Históricas del Curso

Múltiples nuevas entradas
Nueva entrada única
Nombres de Escuelas Anteriores
Vista Detallada

Año/Término	Nivel de suelo	Número de curso	Curso	Crédito Ganado	
25-26 AÑO	1	ESPA1111207	Adq. Lengua 1	2.00	A

- En la página **Expediente Académico Completo-Vista Detalle** haga clic sobre la nota en la columna **Evaluación**.

Expediente Académico Completo - Vista Detalle

Múltiples nuevas entradas
Entrada Única Nueva
Nombres de Escuelas Anteriores
Vista Normal

Año/Término	Grd Nivel	Núm. de Crs	Nombre del curso	Almacenar Código	Evaluación	Ganado Crédito	Potencia. Crédito	Gana Grad Crédito	GPA	Clase Rango	Excluir de Honor Rodar	Transcripciones	Crédito Tipo
25-26 AÑO	1	ESPA1111207	Adq. Lengua 1	A0	B	2	2	SI					ESPA

- En la página **Editar Evaluación Almacenada** debe editar los campos relacionado a **Evaluación, Puntos de GPA, Porcentaje**. Al finalizar los cambios oprima **Someter**.

Evaluación	B
Puntos de GPA	3
Valor añadido	0
Porcentaje	85
Ciudadania	
Ausencias	0
Tardanzas	0
Horas de crédito ganadas	2
Horas de crédito potenciales	2

Edite los campos de Evaluación, Puntos de GPA, Porcentaje, Horas de crédito Ganadas y Horas de crédito potenciales si es necesario.

Se refleja cambio en la evaluación.

Evaluaciones Históricas del Curso

Múltiples nuevas entradas Nueva entrada única Nombres de Escuelas Anteriores Vista Detallada					
Año/Término	Nivel de suelo	Número de curso	Curso	Crédito Ganado	A0
25-26 AÑO	1	ESPA1111207	Adq. Lengua 1	2.00	A

Importante:

Para todos los cambios de evaluación que se realizan el sistema guarda una **auditoria** que identifica los cambios realizados. Esta auditoria es visible si accede a la evaluación.

```
[4/23/26-02:41:30 PM-u33803-s66233]New
[4/23/26-02:41:31 PM-u33803-s66233]Modified
[4/27/26-03:21:10 PM-u33803-s66233]Modified; EarnedCrHrs old=0.5 new=2; PotentialCrHrs old=0.5 new=2
[4/27/26-04:13:30 PM-u33803-s66233]Modified; Grade old=A new=B; GPA_Points old=4 new=3; Percent old=95 new=85
[4/27/26-04:33:59 PM-u33803-s66233]Modified; Grade old=B new=A; GPA_Points old=3 new=4; Percent old=85 new=90
```

III. Excluir nota en Transcripción

- Desde la **Página de Inicio**, busque y seleccione el estudiante para el cual trabajara los cambios en la transcripción de créditos.

Página de inicio 

Búsqueda Nivel Central

Estudiantes Todo

K 1 2 3 4 5 F M Todo ☐ Incluir matriculas remotas

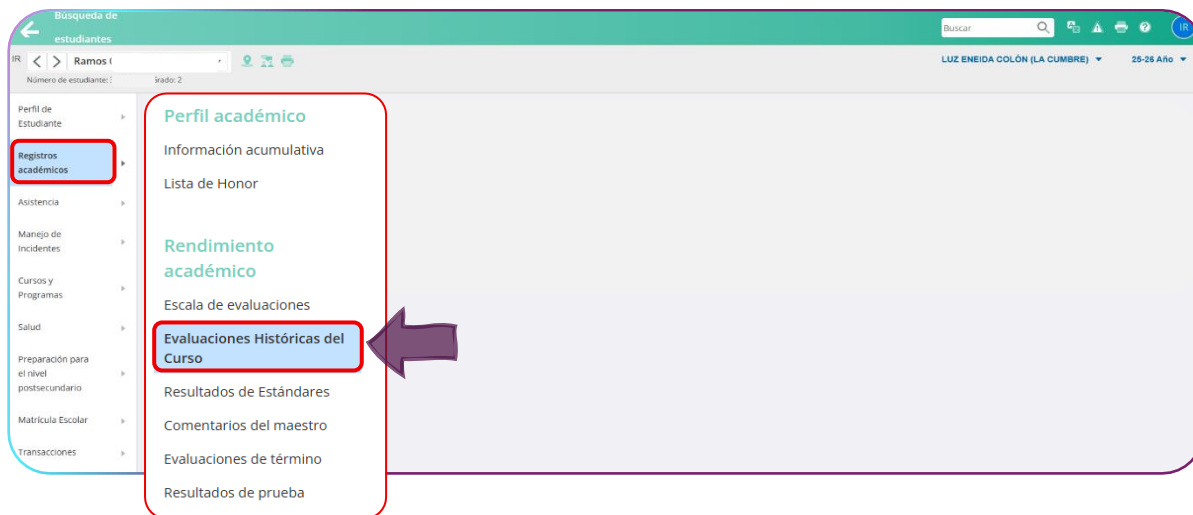
Búsquedas almacenadas Selecciones almacenadas Ver Lista de Campos Avanzado MultiSelect

Selección actual

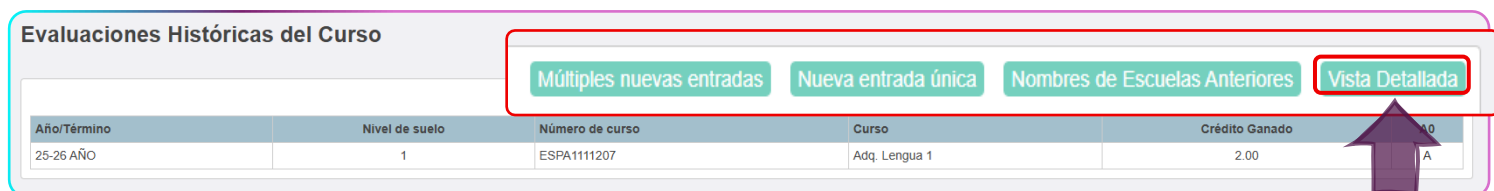
Selección de estudiantes actuales (1)

Estudiante	Número de Estudiante	Fecha de nacimiento	Grado
Ramos		04/06/2021	2

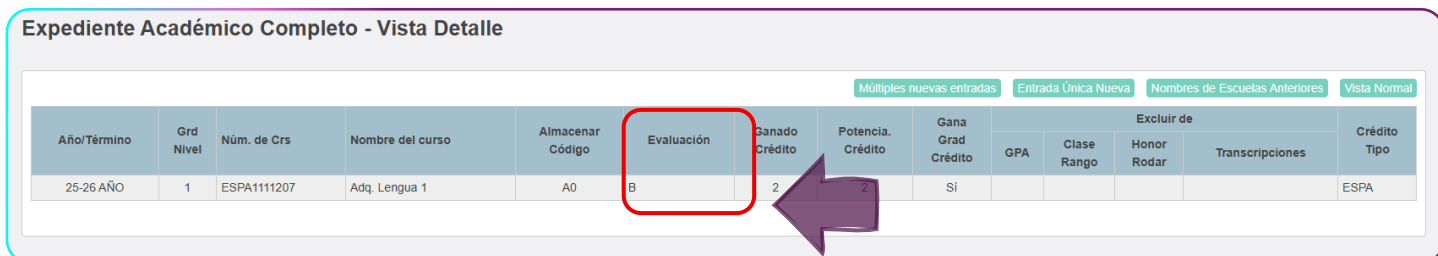
- Una vez seleccionado el estudiante en el menú de la izquierda haga clic en **Registros Académicos**, en el menú emergente bajo **Rendimiento Académico** seleccione **Evaluaciones Históricas del Curso**.



- En la página **Evaluaciones Históricas del Curso**, haga clic en **Vista Detallada**.



- En la página **Expediente Académico Completo-Vista Detalle** haga clic sobre la nota en la columna **Evaluación**.



5. En la pagina **Editar Evaluación Almacenada**, en el campo **Calculo de GPA, Calculo de la lista de Honor y Calculo de Graduación** debe seleccionar **Excluir**. En el campo **Mostrar en Transcripción** seleccione **SI**. Oprima **Someter**.

Cálculo de GPA
Cálculo de Rango de Clase
Cálculo de Cuadro de Honor
Cálculo de Graduación
Mostrar en la Transcripción
Comentario del maestro

☐ Incluir ☒ Excluir
☐ Incluir ☒ Excluir
☐ Incluir ☒ Excluir
☐ Incluir ☒ Excluir
☒ SI ☐ No

Historial de cambios
[4/23/26-02:41:30 PM-u33803-s66233]New
[4/23/26-02:41:31 PM-u33803-s66233]Modified
[4/27/26-03:21:10 PM-u33803-s66233]Modified; EarnedCrHrs old=0.5 new=2; PotentialCrHrs old=0.5 new=2
[4/27/26-04:13:30 PM-u33803-s66233]Modified; Grade old=A new=B; GPA_Points old=4 new=3; Percent old=95 new=85
[4/27/26-04:33:59 PM-u33803-s66233]Modified; Grade old=B new=A; GPA_Points old=3 new=4; Percent old=85 new=90

Eliminar Someter

Se refleja la nota excluida en Transcripción (Asterisco)


DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
 GOBIERNO DE PUERTO RICO

LUZ ENEIDA COLÓN (LA CUMBRE)
 Departamento de Educación de Puerto Rico

NOMBRE DEL ESTUDIANTE:
NÚM. ESTUDIANTE:
FECHA DE NACIMIENTO:

GRADO:
2

DIRECCIÓN DE LA ESCUELA:
CIUDAD, ESTADO, CÓDIGO POSTAL:

CURSO	CRÉ.	NOTA	TÉR.M.
LUZ ENEIDA COLÓN (LA CUMBRE) - GRADO 1 (2026)			
Adq. Lengua 1	2	A*	A0